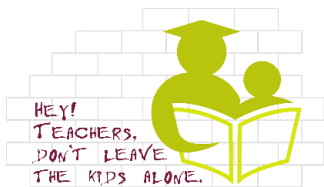




HEY!
TEACHERS,
DON'T LEAVE
THE KIDS ALONE.

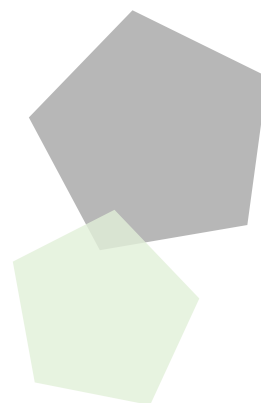
PROTOKOL



PROTOCOL
– 2 –

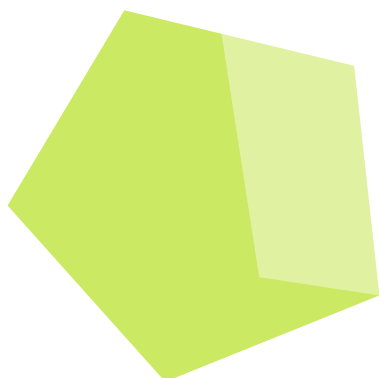
Erasmus + KA2 Projektno sodelovanje

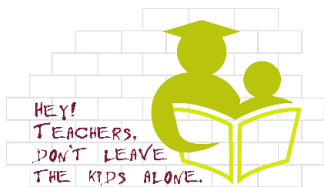
Šolsko izobraževanje



Hey, Techers! Don't leave the kids alone

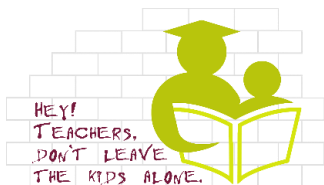
Protokol





Vsebina

Uvod.....	4
Projekt	7
Cilji projekta.....	7
Pričakovani rezultati:.....	8
Protokol.....	8
Pomen izobraževanja v EU.....	9
Cilji protokola.....	10
Uredba o izdaji spričeval za Inkluzivno izobraževanje.....	12
Uvod	12
Namen in področje uporabe.....	12
Referenčni dokumenti in opredelitve	13
Postopek certificiranja kompetenc	14
1. Faza: preverjanje dokumentov.....	14
2. Faza: Ocenjevanje in preverjanje znanja	15
Izpit in ocena kompetentnosti.....	15
Neodvisna ocena Certifikacijskega preizkuševalca.....	16
Ugotovitve	16
Podelitev potrjevanja kompetenc	17
Vzdrževanje in spremljanje	17
Sprememba, razširitev in / ali zmanjšanje podeljenega certificiranja kompetenc	18
Sprememba pravil in zakonov sistema za certifikacijo inkluzivnega izobraževanja	18
Veljavnost in podaljšanje certifikacijske pogodbe.....	19
Odstop, začasna ukinitve in preklic certifikata	19
Odstop.....	19



Začasna ukinitve	20
Preklic	20
Predlogi, pritožbe in spori	21
Predlogi	21
Pritožbe in spori	21
Obdelava osebnih podatkov in dovoljenje za njih uporabo	22
Priloga I Certificiranje kompetenc	23
Priloga II Sistem certifikacije v inkluzivnem izobraževanju	25
Priloga III Seznam vključenih spričeval o usposobljenosti za izobraževanje	28
Priloga IV Deontološki koda	32
Priloga V Sporazum o certifikaciji	33
Priloga VI Vzorec predloge izpita za osnovnošolske učitelje	35

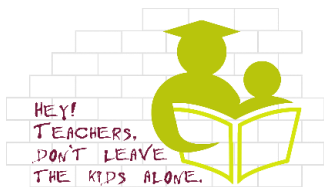
Uvod

Izobraževanje je eden od petih ciljev Strategije Evropa 2020 (http://ec.europa.eu/europe2020/index_en.htm): *“V obdobju do leta 2020 je primarni cilj Evropskega sodelovanja podpreti nadaljnji razvoj sistemov izobraževanja in usposabljanja v Državah Članicah, ki so usmerjene v zagotavljanje:*

- osebnega, socialnega in poklicnega izpopolnjevanja vseh državljanov;
- trajnostne gospodarske blaginje in zaposljivosti pri spodbujanju demokratičnih vrednot, socialne kohezije, aktivnega državljanstva in medkulturnega dialoga” (Sklepi Evropskega sveta, 2009, (p. 3).“

Pomen poti izobraževanja je poudarjen tudi v Sklepih sveta v Strateškem okviru za evropsko sodelovanje v izobraževanju in usposabljanju (ET 2020), ki opredeljuje štiri strateške cilje na področju izobraževanja in usposabljanja v naslednjem desetletju:

- “Vseživljenjsko učenje in mobilnost morata biti del izobraževanja, da bosta bolj odzivna na spremembe in v širnem svetu.



- b) Kakovost in učinkovitost izobraževanja in usposabljanja je potrebno izboljšati s pomočjo posvečanja večje pozornosti izboljšanjem temeljnih spretnosti, kot so pismenost in računanje, matematika, znanost in tehnologija.
- c) Enakost, socialno kohezijo in aktivno državljanstvo je potrebno spodbujati, da bodo vsi državljani, ne glede na njihove osebne, socialne, ekonomske okoliščine, lahko razvijali specifične veščine povezane s poklicem skozi celo življenjsko obdobje.
- d) Ustvarjalnost in inovativnost, vključno s podjetništvom, bi bilo potrebno spodbujati na vseh ravneh izobraževanja in usposabljanja, saj so te ključne za trajnostni gospodarski razvoj. Pomagati je potrebno še posebej posameznikom pri razvoju digitalnih kompetenc, samoiniciativnosti, podjetništva in kulturne zavesti.” (<https://eur-lex.europa.eu/legal content/EN/TXT/HTML/?uri=LEGISSUM:ef0016&from=EN>).

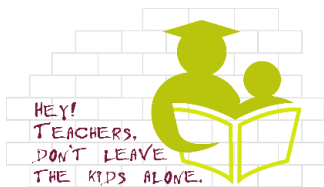
Da bi dosegli te cilje, je nujno, da se izobraževalne poti ujemajo s potrebami učencev in učiteljev ter s trendom družbenih sprememb. Glede na analizo novih socialnih izzivov se spreminjajo tako potrebe učencev in trenerjev kot tudi trend socialnih sprememb; zaradi tega je potrebno izobraževalne poti spremeniti in izboljšati z inovativnimi metodologijami in praktičnimi orodji, zlasti za upravljanje študentov (in njihovih družin) v družbenih / relacijskih težavah.

Te nove metodologije in orodja morajo dejansko temeljiti na potrebah učencev in učiteljev ter na trendu družbenih sprememb, da bi zagotovili najboljše izobraževalne pristope.

Ti trendi veljajo za:

- Družinske spremembe in prihod novih številčnejših in bolj kompleksnih družin;
- Razvoj izobraževalnih in eksistencialnih stilov;
- Raznolikost kulturnega konteksta;
- Razširitev vrzeli med bogatimi in revnimi ljudmi ter krizo srednjega razreda;
- Nove metode učenja in pomanjkljiva izobrazba.

Vsak od teh trendov, ki so globoko povezani med seboj, je del specifičnega družbenega konteksta – »tekoča modernost«, ki jo je opisal Bauman - ki je v veliki meri izgubil svoje tradicionalne mreže kohezije in sodelovanja, povečevanje individualističnih odstopanj, ki uničujejo osnovo demokracije in mirnega soobstoja (Teodorov). V tem kontekstu je šola eden od glavnih stebrov v



procesu družbene molekularizacije, vendar mora biti za učinkovito delovanje sposobna sodelovati z različnimi sogovorniki, kot solisti iz preteklosti in so drugačni drug od drugega iz več razlogov: različne potrebe, pričakovanja, vrednote in modeli usposabljanja.

V skladu s poročilom o Mednarodni konferenci o inkluzivnem izobraževanju iz leta 2008, "Inkluzivno izobraževanje temelji na več konceptih in vrednost glede na vrsto družbe, ki jo je potrebno zgraditi ter glede na razvoj »idealnih oseb«. Če želimo imeti bolj vključujočo družbo, ki je bolj mirna in spoštljiva do drugačnosti je bistveno, da imajo učenci priložnost, da razvijejo in doživijo te vrednote pri svojem izobraževanju, bodisi v šolah, bodisi v neuradnih okoljih." (stran 11)

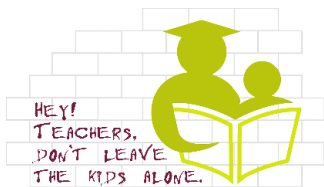
Lahko vidimo, da je razmišljanje preseglo ozko idejo vključevanja kot sredstva za razumevanje in premagovanje primanjkljaja in je zdaj splošno sprejeto, da gre za vprašanja glede spola, etnične pripadnosti, razreda, socialnih razmer, zdravja in samih človekovih pravic, ki zajemajo univerzalno vključenost, dostop, sodelovanje in dosežke (Ouane, 2008).

Projekt "Hey! Teachers. Don't leave the kids alone." temelji na ideji, da bi ustvarili posebna orodja za usposabljanje, ki bi učiteljem omogočala potencial za delo z vsakim učencem (zlasti s tistimi, ki so izpostavljeni tveganju izključenosti zaradi socialnih ali ekonomskih razlogov, ali zaradi kognitivnih in fizičnih ovir) in z vsako družino na individualni in skupinski način, da se lahko ponovno vzpostavijo razmerja in povezave za izmenjavo in socialno kohezijo, kar lahko prepreči osamljenost in tveganje za vzpostavitev novih izkušenj v povezavi z »izolacijo« v njihovem šolanju.

Ta dvojna zmožnost sprejemanja (vključevanja) s povečanjem individualizacije v praksi in povezovanja raznolikosti je bistvena zahteva vsake inkluzivne šole, ki je tako sposobna odražati razvoj potreb, ki se tradicionalno pripisujejo področju primanjkljaja.

Cilj projekta je usposobiti učitelje, ki se ukvarjajo z izobraževanjem otrok in učence (skupaj z njihovimi družinami) v praktičnih spretnostih, ki jim omogočajo učinkovitejše reševanje vsakodnevnih izzivov ter povečujejo njihovo sposobnost vključevanja in njihovo raven trajnega socialnega dobrega počutja.

Poleg tega je kot dodana vrednost tega projekta ustvarjen "protokol", ki vsebuje postopke in logistične vidike, ki se lahko uporabijo kot vodilo za ocenjevanje in potrjevanje specifičnih sposobnosti, znanj in kompetenc.



Projekt

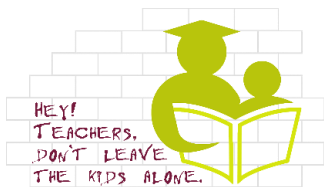
Cilji projekta

Cilji projekta so:

- Analiza potreb učiteljev in zlasti učencev, za oceno svojih osnovni ravni socialne blaginje v lastnih šolskih izkušnjah;
- Ozaveščanje javnosti o tem, da je vključevanje in socialna blaginja nujna podlaga za učinkovito poučevanje in učenje;
- Zagotovljene orodja in metodologije za učitelje, ki se ukvarjajo z izobraževanjem otrok z namenom, da bi:
 - i. obvladovali negativne učinke družbenih sprememb;
 - ii. spodbujali vključevanje njihovih učencev in družin;
 - iii. izboljšali svoje komunikacijske spretnosti;
 - iv. povečali samozavedanje svojih učencev (glede njihovih vrednot, potreb, čustev, misli in vzorcev vedenja);
 - v. učinkovito urejali svoja čustva;
 - vi. učinkoviteje motivirali ciljne skupine;
- Zagotavljanje visoko kakovostnih virov za strokovnjake v izobraževanju;
- Povečanje socialne kohezije učencev, njihovih družin in vzgojiteljev v šolskih izkušnjah;
- Spodbujanje vključevanja prikrajšanih oseb;
- Prispevanje k zmanjšanju zgodnjega opuščanja šolanja s povečano motivacijo učencev;
- Razvoj kompetenčnega okvira, ki omogoča vključevanje v šolo, kot podlage (smernic) za potrjevanje teh sposobnosti ter jih tudi spodbujati na institucionalni ravni.

Ciljne skuine:

Osnovne šole, učitelji, učenci in njihove družine.



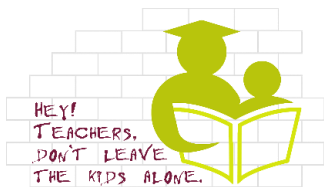
Pričakovani rezultati:

Pričakovani rezultati projekta so:

- a) ozaveščanje o pomembnosti vključevanja in socialnega blagostanja ter odnosov med družinami in šolami v izobraževanju;
- b) krepiti sposobnost učiteljev za delo z vsakim učencem posebej in z vsako družino na individualni način (za nadgradnjo povezav in socialne kohezije za preprečevanje osamljenosti oz. izoliranosti v šolskih izkušnjah). V projektu je bilo usposobljenih 12 učiteljev osnovnih šol (2 na partnerja), ki so okrepili kompetence s področja inkluzije za zagotavljanje uporabe novih orodij za usposabljanje. Glede na tako imenovani učinek "kaskadnega modela" bodo ti učitelji te kompetence prenesli na ostalih 10 učiteljev (ob koncu projekta bo 120 usposobljenih učiteljev);
- c) zagotavljanje orodij za usposabljanje z namenom optimalnega vključevanja v družbeno in učno okolje (pričakuje se uporabo približno 2500 orodij za usposabljanje, od šol in učiteljev v vključenih partnerskih državah in na splošno v Evropi);
- d) razvoj bolj vključujočega modela šolske strukture in bolj vključujoč model učnega okolja, ki je lahko prenosljiv.

Oprijemljivi pričakovani rezultati projekta (Intelektualni rezultati) so:

- Intelektualni rezultat 1 – Transnacionalna analiza / Raziskava;
- Intelektualni rezultat 2 – Orodja za usposabljanje;
- Intelektualni rezultat 3 – Protokol;
- Intelektualni rezultat 4 – Elektronski viri za učitelje, družine in učence.



Protokol

Pomen izobraževanja v EU

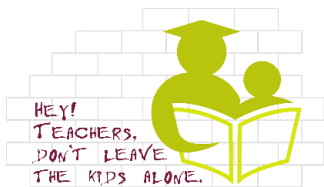
Vprašanje ustreznosti pristopov usposabljanja učiteljev osnovnih šol glede na glavne trende v teku družbenih sprememb ustvarja potrebo po skupnih evropskih odgovorov in skupnega pristopa na evropski ravni. Izmenjava izkušenj, stališč in najboljših praks je osnovno orodje za socialni in kulturni razvoj in za sam izmenjavo dobrih modelov ali orodij, ki se bodo uporabljala po Evropi, kar bo prineslo splošno izboljšanje izobraževalnega sistema.

Nemogoče bi bilo pristopiti k tej temi samo v eni državi, da bi oblikovali zaključke in rezultate, ki bi se lahko uporabili na evropski ravni. Boj proti novi obliki socialnih prikrajšanosti, spodbujanje inkluzije v izobraževanju in konkurenčnosti izobraževalnega sistema so predmet evropskega interesa (vzroki niso povezani z določeno državo) in širši učinek, katerega lahko zagotovimo z vključitvijo več evropskih držav, ki se osredotočijo na iskanje skupnih rešitev tega problema.

Dejansko, kot sta UNESCO in UNICEF (2007) navedla: "Pravica do izobraževanja zahteva zavezanost zagotavljanju splošnega dostopa, vključno z izvajanjem vseh potrebnih ukrepov za doseg najbolj marginaliziranih otrok. Toda pridobivanje otrok v šolah ni dovolj; ni nobenega jamstva za izobraževanje, ki posameznikom omogoča, da dosežejo svoje gospodarske in socialne cilje ter pridobijo spretnosti, znanje, vrednote in stališča, ki prinašajo odgovorno in aktivno državljanstvo" (stran 27).

Pravičnost, vključujoče izobraževanje za vse učence, potrebuje celovit pristop in to zahteva stališče učiteljev, da so več kot tisti, ki samo prenašajo vsebino na učence. UNESCO (2008) navaja: "Uporaba pristopa, ki temelji na pravicah v izobraževanju, da bi se približali vključevanju, bo zahtevala celovito reformo šolskega sistema, vključno s spremembo **ustavnih zagotovil in politik, učnih načrtov, sistemov za usposabljanje učiteljev, materialov, učnih okolij, metodologij, virov dodeljevanje itd.** Predvsem bo zahtevala spremembo odnosa vseh ljudi v celem sistemu, da bi raznolikost in razlike videla kot priložnosti ne kot težave" (stran 29).

V skladu s temi indikatorji so partnerji projekta razvili **usposabljanje učiteljev, materiale, metodologije, vire, orodja itd.** (povzeti v točkah IO1 in IO2), da bi prispevali k izboljšanju evropskega šolskega sistema v smislu "vključujočega pristopa" z zagotavljanjem in zagotavljanje socialne, fizične in čustvene blaginje za učitelje, študente in družine.



Poleg tega ta "protokol" predstavlja posebno orodje, ki opisuje pot do potrditve kompetenc s področja inkluzije učiteljev osnovnih šol in jih je mogoče razširiti v vseh evropskih državah in jih je mogoče enostavno prilagoditi vsakemu lokalnemu šolskemu sistemu.

Cilji protokola

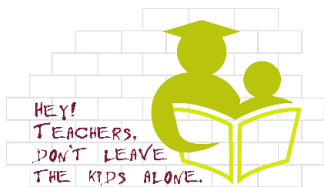
Cilj "**Protokola**" je ustvariti natančno in jasno potrjevanje spretnosti in kompetenc, povezanih z inkluzivnimi pristopi učenja in orodji za usposabljanje, razvitimi v prejšnjih fazah projekta (IO1 in IO2).

Protokol bo vodilo in dokument za potrjevanje spretnosti, ki vsebuje postopke in logistične vidike certificiranja kompetenc inkluzivnega izobraževanja.

"**Protokol**" temelji na Evropskem orodju kvalifikacij (Evropsko orodje kvalifikacij- EQF), in v tem okviru ustvarja shemo za potrjevanje zgoraj omenjenih znanj. Potrdilo o usposobljenosti s strani organizacij, ki so ustvarile to metodologijo za certificiranje spretnosti, pridobljenih v neformalnih kontekstih, bo podpiralo uporabnike Protokola za pridobitev certifikata (kot je predstavljeno v "Delu 3 - Priročnik za potrjevanje").

Zato je protokol osredotočen na enega od petih ciljev strateškega okvira strategije Evropa 2020, "izobraževanje in socialnega inkluzija" in tako da prispeva:

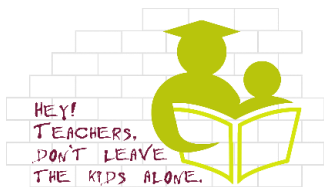
- Izpolnjevanju načela inkluzivnega izobraževanja za premagovanje položaja invalidnosti, prikrajšanosti in marginalizacije, da se zagotovi pravičnost in spodbuja demokratična načela socialne kohezije, aktivnega državljanstva in medkulturnega dialoga;
- Zagotavljanju pridobitvi osnovnih spretnosti vsem državljanom in pogojev za polno uresničevanje svojega potenciala učenja v perspektivi vseživljenjskega učenja, da se poveča zaposljivost in trajnostna gospodarska rast;
- Izvajanju in okrepitvi inkluzivnega, šolskega konteksta, da bi spodbudili izboljšave za vse študente in splošno rast kakovosti celotnega šolskega sistema.



Ta protokol vsebuje **priročnik za ugotavljanja in potrjevanje posebnih veščin in sposobnosti**. Podlage za ta priročnik so aktivnosti projekta ter definirana potrebna znanja za uporabo inkluzivnega pristopa pri učenju, kar smo v okviru projekta razvili v okviru usposabljanja, o katerem smo poročali v IO2 (v Prilogi III tega dokumenta)

Ta protokol je poseben dokument, ki učiteljem zagotavlja jasen postopek za pridobitev certifikata v inkluzivnem izobraževanju.

Naslednja pravila so bila usklajena in pripravljena s strani ICEP s.r.o. (<http://iceponline.com/>) nasveti. Ta pravilnik sledi predpisom EU, zato se lahko vsak partner sklicuje na druge certifikacijske organe v drugih državah EU.



Uredba o izdaji spričeval za Inkluzivno izobraževanje

Uvod

Uredba o izdaji spričeval za Inkluzivno izobraževanje opisuje dejavnosti, ki jih predvideva CERTIFIKACIJSKI ORGAN za potrjevanje kompetenc učiteljev in posledične načine vzdrževanja tega certifikata.

Učitelj v osnovni šoli lahko zaprosi za potrjevanje in obnovitev potrjevanja. Zanj je mogoče dokazati, da ima zahtevane izbrane certifikacijske sheme (Inkluzivno izobraževanje v tem primeru) in, če obstajajo, zahteve za obvezne regulativne zahteve za to poklicno področje.

Sprejem Zahtev za pridobitev spričevala o usposobljenosti učiteljev osnovnih šol v inkluzivnem izobraževanju (Priloga 1) je povezan z ocenjevanjem in nesporno odločitvijo CERTIFIKACIJSKEGA ORGANA.

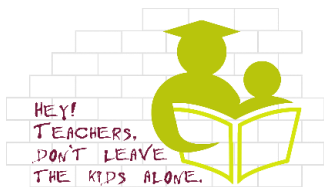
CERTIFIKACIJSKI ORGAN ne zagotavlja nobenih svetovalnih storitev in usposabljanja, ki so v navzkrižju interesov z dejavnostmi certificiranja inkluzivnega izobraževanja.

Namen in področje uporabe

Uredba o izdaji spričeval opisuje metode, ki jih je sprejel CERTIFIKACIJSKI ORGAN, da lahko ocenili skladnost učitelja s sistemom potrjevanja inkluzivnega izobraževanja (za učitelje osnovnih šol v tem primeru). Po podelitvi certifikata bodo učitelji vpisani v Register pooblaščenih učiteljev osnovnih šol, specializiranih za inkluzivno izobraževanje.

Ta uredba je zavezujoča za obe pogodbenici (CERTIFIKACIJSKI ORGAN in učitelji).

Ta uredba določa tudi metode ocenjevanja in pogoje za odobritev, spremljanje, razširitev, zmanjšanje, začasni odvzem, preklic in odpoved certifikata o Inkluzivnem izobraževanju.



Referenčni dokumenti in opredelitve

Referenčni dokumenti in definicije so:

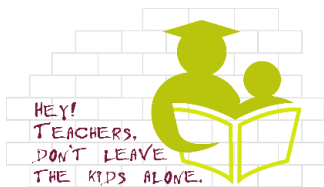
- shema za certifikacijo inkluzivnega izobraževanja (Priloga 2);
- vsa nacionalna, evropska in / ali mednarodna pravila in zakoni, navedeni v certifikacijskem programu Inkluzivnega izobraževanja.

Pogoji za koncesijo in vzdrževanje certifikata

Učitelji osnovnih šol, ki so proti diskriminaciji (v povezavi z državljanstvom, spolom, veroizpovedjo, rasno in politično usmeritev), lahko predložijo potrdilo o zahtevani usposobljenosti za inkluzivno izobraževanje (priloga 1) in, če jih sprejme CERTIFIKACIJSKI ORGAN (po izpitu), lahko pridobi Certifikat.

Za pridobitev in ohranjanje certifikata mora učitelj:

- a) opredeliti in izpolniti vse zahteve, navedene v sistemu izdajanja potrdil o inkluzivnem izobraževanju (Priloga 2);
- b) zagotoviti CERTIFIKACIJSKI ORGAN z vsemi potrebnimi in obveznimi informacijami in / ali dokumenti;
- c) spoštovati vse določbe Certifikacijskega sistema inkluzivnega izobraževanja (Priloga 2);
- d) spoštovati pogoje za celotno obdobje veljavnosti certifikata;
- e) v primeru pritožb CERTIFIKACIJSKI ORGAN posredovati vse informacije in / ali dokumente, potrebne za njihovo pravilno upravljanje in reševanje;
- f) zagotoviti, da bodo certifikate in / ali znake in / ali certifikacijske oznake CERTIFIKACIJSKI ORGAN pravilno uporabljali, kot je pojasnjeno v tem dokumentu;
- g) brezpogojno spoštovati deontološko kodo (glej Prilogo 4), ki se sprejme s podpisom zahteve za pridobitev spričevala o usposobljenosti (Priloga 1).



Postopek certificiranja kompetenc

Kako zahtevati potrjevanje kompetenc učiteljev osnovnih šol v Inkluzivnem izobraževanju

Učitelji, ki želijo pridobiti certifikat o kompetencah, morajo predložiti pisno zahtevo CERTIFIKACIJSKEMU ORGANU (potrdilo o zahtevani usposobljenosti - Priloga 1), ki mora biti opremljen z datumom, podpisan in posredovan CERTIFIKACIJSKEM ORGANU z vsemi prilogi.

Podpis pomeni sprejetje postopkov za uporabo potrdil in / ali logotipov in / ali certifikacijskih oznak in deontološkega kodeksa.

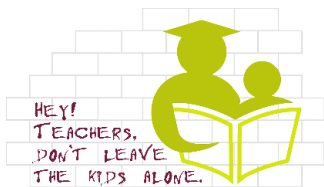
Ko je prošnja prejeta, CERTIFIKACIJSKI ORGAN nadaljuje z izvedbo izpita in nato obvesti učitelja o sprejetju ali zavrnitvi njihove vloge. Certifikacijski organ lahko zahteva dodatno dokumentacijo, da pridobi bolj uporabne informacije za ocenjevanje. Mogoče je tudi zahtevati podporo CERTIFIKACIJSKEGA ORGANA pri pravilni izpolnitvi vloge za pridobitev certifikata.

1. Faza: preverjanje dokumentov

Ko CERTIFIKACIJSKI ORGAN prejme zahtevo z vso zahtevano dokumentacijo, se začne postopek preverjanja.

V primeru pomanjkanja dokumentacije je uradna zahteva poslana po pošti ali po faksu učitelju, ki ima 10 delovnih dni, da bo zagotovil manjkajočo dokumentacijo.

CERTIFIKACIJSKI ORGAN, po prejemu celotne dokumentacije, zavrne ali sprejme vlogo učitelja z uradnim sporočilom po pošti ali telefaksu skupaj z razlogi odločbe. V primeru zavrnitve lahko učitelj ponovno prouči odločitev s podrobnimi obrazložitvami zahteve za ponovni pregled. Če se šteje, da so razlogi sprejemljivi, lahko organ za potrditev ponovno oceni zahtevo za pridobitev certifikata s potrditvijo ali spremembo sprejete odločitve. V zadnjem primeru je odločitev končna.



2. Faza: Ocenjevanje in preverjanje znanja

Faza 2. preverjanje poteka pod neposredno odgovornostjo preizkuševalca, ki ga pooblasti certifikacijski organ.

V tej fazi je preverjanje verodostojnosti vseh informacij, ki jih vsebuje zahtevek za pridobitev spričevala o usposobljenosti in priloženih dokumentov, preko telefonskih razgovorov ali "osebnih podatkov" z inštituti, univerzami, organizacijami, podjetji itd., celo s pomočjo raziskav in / ali neposrednega razgovora z učiteljem.

Učitelj mora sprejeti in pooblastiti CERTIFIKACIJSKI ORGAN, da se obrne na organizacije in / ali osebe, navedene v predloženi dokumentaciji.

Namen te faze je preveriti resničnost informacij in oceniti kompetence Učitelja.

Na koncu tega postopka ocenjevanja lahko izpraševalec izrazi pozitivno mnenje ali izvede dodatne raziskave.

Izpit in ocena kompetentnosti

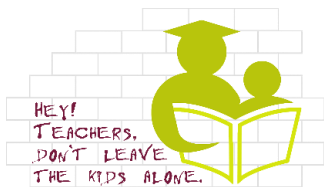
Izpit in ocena kompetentnosti sta del druge faze postopka certificiranja. Opravlja ga identificirana preizkuševalka in spremlja jo CERTIFIKACIJSKI ORGAN (Priča).

Namen izpita je ocena kompetenc kandidata, ki se nanašajo na uporabo njegovega strokovnega znanja, spretnosti in orodij v inkluzivnem izobraževanju, kot je razloženo v sistemu potrjevanja in seznamu usposobljenosti (Priloga III).

Izpit izvaja preizkuševalec, ki ga dodeli CERTIFIKACIJSKI ORGAN.

Izpit je razdeljen na dva dela: pisni in ustni. Pisni izpit vsebuje nekaj vprašanj (običajno 20), ki se nanašajo na Certifikacijsko shemo inkluzivnega izobraževanja.

Po pisnem preizkusu je ustni izpit, ki je sestavljen iz razgovora s učiteljem, in je namenjen ugotovitvi resnične kompetence učitelja. Izpit lahko opravite v razredu ali na daljavo z video načinom (npr. Skype video), vedno v prisotnosti nadzornega osebja CERTIFIKACIJSKI ORGAN (priča).



Med izpitom je zagotovljena neodvisnost in nepristranskost preizkuševalca in prič. Vsak del izpita (pisni in ustni) je ocenjen. Ustni del se izvede, če učitelj opravi pisni izpit (vsak Certifikacijski organ uporablja svojo metodo vrednotenja).

Izpit je opravljen, če učitelj pridobi najnižjo zahtevano oceno, ki jo določi vsak Certifikacijski organ v pisnem in ustnem izpitu.

Izpraševalec in CERTIFIKACIJSKI ORGAN bodo zagotovili pravilno vodenje izpita:

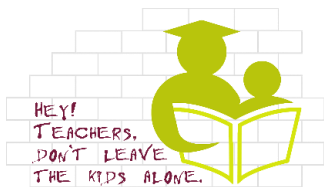
- zagotavljajo skladnost z vsemi zdravstvenimi in varnostnimi zahtevami;
- preverijo, ali je izpolnjena vsaka potreba po predhodni prošnji za posebno pomoč;
- nadzirajo načine izvajanja izpita (pisnega in ustnega) in tudi merila za njihovo opravljanje.

Neodvisna ocena Certifikacijskega preizkuševalca

Ocenjevalno in ratifikacijsko dejavnost izvaja preizkuševalec (Re-examiner), ki jo, po preučitvi celotne dokumentacije prve ocene, ratificira ali ne.

Ugotovitve

Prejeti rezultati vseh faz preverjanja in vrednotenja (1. in 2. faza), ki jih izvajajo preizkuševalci in ponovni preizkuševalci (Re-examiners), se hranijo v elektronski obliki najmanj 5 let. Varnostno kopiranje se izvaja sistematično.



Podelitev potrjevanja kompetenc

Pridobitev certifikata sporoči učitelju CERTIFIKACIJSKI ORGAN. Po priznanju certifikata se učitelj vpiše v seznam registriranih certifikacijskih organov, in sicer v Register učiteljev osnovne šole v inkluzivnem izobraževanju. Od takrat ta informacije postane javna.

Skupaj s potrdilom o usposabljanju se logotip in / ali ocena pošlje overjenemu učitelju v elektronski obliki.

Izdana spričevala o usposobljenosti veljajo tri leta od dneva izdaje in so predmet letnih nadzornih dejavnosti v skladu z vmesnimi letnimi roki.

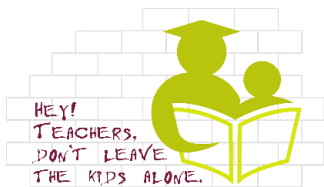
Ob koncu triletnega obdobja veljavnosti je treba izpolniti in poslati zahtevo za potrdilo o usposobljenosti samo za potrebne dele (osebne podatke, registracijo dejavnosti, ki se nanašajo le na zadnja tri leta), pred potekom roka veljavnosti.

Postopek ocenjevanja in odobritev podaljšanja je ravno tisti, ki je bil do zdaj opisan, z edino razliko, da se pisni in / ali ustni izpit ponovi samo v primeru nove izdaje referenčnih standardov.

Vzdrževanje in spremljanje

V celotnem obdobju veljavnosti izdanega spričevala o usposobljenosti bo CERTIFIKACIJSKI ORGAN izvajal nadzorne in spremljevalne aktivnosti, s katerimi bo preveril, ali se bo ohranjala skladnost z vsemi zahtevami sistema za certifikacijo inkluzivnega izobraževanja. Če v času veljavnosti pojavijo odstopanja od zahtev, ki jih določa shema certificiranja za inkluzivno izobraževanje, mora učitelj, ki je pridobil certifikat, upoštevati navodila CERTIFIKACIJSKEGA ORGANA za ohranitev certifikata.

Neizpolnjevanje obveznosti bo povzročilo začasno ustavitev, zmanjšanje ali preklic izdanega potrdila o usposobljenosti.



Sprememba, razširitev in / ali zmanjšanje obsega pridobljenih kompetenc, ki jih izkazuje podeljeni certifikat

Učitelj lahko kadar koli zahteva spremembo certifikacije kompetenc. V ta namen je potrebno opraviti zahtevo za pridobitev certifikata v potrebnih delih in ga poslati CERTIFIKACIJSKEMU ORGANU, ki priloži dodatno dokumentacijo, namenjeno objektivaciji zahtev.

Ko je enkrat prošnja prejeta, CERTIFIKACIJSKI ORGAN izvaja dejavnosti za preverjanje v skladu s prej opisanimi postopki in sporoči, ali se lahko spremeni zahteva. V primeru zmanjšanja obsega pridobljenih kompetenc (certifikata) mora učitelj:

- vrniti izvirnik spričevala o usposobljenosti, tj. V primeru začasnega zmanjšanja obsega, v obdobju zmanjšanja učitelj ne sme uporabljati že izdanega certifikata;
- izbrisati dokumente, ki se nanašajo na veljavno certifikacijo s specifičnim področjem pred spremembami;
- po spremembi že obstoječega certifikata ne mora uporabiti zunaj obsega, navedenega v potrdilu.

Sprememba pravil in zakonov sistema za certifikacijo inkluzivnega izobraževanja

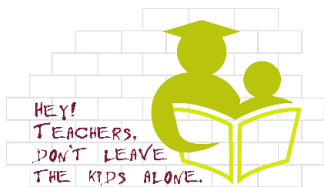
CERTIFIKACIJSKI ORGAN bo izvajal ustrezne ukrepe za zagotovitev veljavnosti certifikata, če se certifikacijski sistem in uredbe spremeni:

spremembe v strokovnem in / ali pravnem statusu

CERTIFIKACIJSKEGA ORGANA;

direktive, predpisi in zakoni v okviru inkluzivnega izobraževanja.

Učitelj mora za zgoraj omenjene spremembe prilagoditi in potrditi vse zahteve, spremenjene v času in metode, ki se štejejo za ustrezne in / ali predvidene.



Veljavnost in podaljšanje certifikacijske pogodbe

Dokazilo o certifikaciji in potrjevanje kompetenc sta veljavna tri leta in traja od datuma predložitve zahteve.

Po tem obdobju mora učitelj poslati novo vlogo, ki jo je treba izpolniti v potrebnih delih in ga poslati CERTIFICIRANEM TELESU, v skladu z zgoraj navedenim navodilom.

Ko CERTIFIKACIJSKI ORGAN prejme vlogo, osebje in izpraševalec izvedejo vse postopke vrednotenja in preverjanja.

CERTIFIKACIJSKI ORGAN sporoči učitelju pridobitev prenove certifikata.

Odstop, začasna ukinitve in preklic certifikata

Odstop



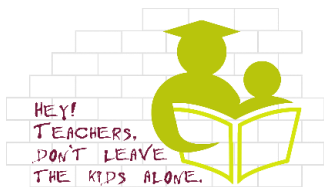
Certificirani učitelj se lahko odreče certificiranju kompetenc v naslednjih primerih:

- kadarkoli, odvisno od potreb učitelja.
- če učitelj ne sprejme spremembe v tem pravilniku;
- če učitelj ne sprejme sprememb, ki jih je uvedel CERTIFIKACIJSKI ORGAN v sistemu potrjevanja za vključujoče izobraževanje;

Učitelj mora v roku treh mesecev od datuma obvestila o spremembah s strani CERTIFIKACIJSKEGA ORGANA v pisni obliki (pošti ali telefaksu) sporočiti svojo odločitev.

Učitelj do tistega trenutka:

- vrne potrdilo;
- več ne izjavi, da ima certifikat o kompetencah, in iz vseh dokumentov izbriše kakršno koli sklicevanje ali logotip, ki se nanaša na to;
- nemudoma preneha uporabljati certifikat in / ali logotip in / ali certifikacijsko oznako in distribucijo katerega koli gradiva.



CERTIFIKACIJSKI ORGAN takoj po prejemu opustitve:

- izbrisal potrdilo o usposobljenosti;
- izbrisal učitelja iz registra pooblaščenih.

Začasna ukinitvev

CERTIFIKACIJSKI ORGAN lahko odloži veljavnost spričevala v naslednjih primerih:

- če je pooblaščen učitelj zlorabil potrdilo in / ali logotip in / ali certifikacijsko oznako;
- če pooblaščen učitelj ni vzpostavil primernih korektivnih ukrepov, ki jih zahteva CERTIFIKACIJSKI ORGAN;
- če pooblaščen učitelj v letnih fazah ocenjevanja ne pošlje zahtevanih dokumentov ali pošlje nepravilno dokumentacijo.

Prepoved se sporoči overjenemu učitelju v pisni obliki po pošti ali telefaksu, pri čemer se navedejo pogoji in rok za obnovitev certifikata.

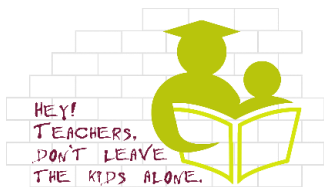
V času začasnega preklica pooblaščen učitelj ne more uporabiti potrdila in / ali logotipa in / ali oznake na dokumentaciji niti uporabiti potrdila o usposobljenosti v kakršni koli obliki. Začasna prekinitvev je lahko tudi posledica dogovora med potrjenim učiteljem in CERTIFIKACIJSKIM ORGANOM; v vsakem primeru ga uradno obvesti CERTIFIKACIJSKI ORGAN po pošti ali faksu.

Prekinitvev ne spremeni obdobja veljavnosti certifikata.

Preklic

Preklic se odloči in pošlje v pisni obliki po pošti ali telefaksu potrjenemu učitelju v naslednjih primerih:

- če razloge, zaradi katerih je bilo potrdilo o usposobljenosti odpravljeno, niso odpravljene v šestih mesecih;
- v primeru kršitve deontološkega kodeksa (Priloga 4);
- ugotovljeno neupoštevanje določb tega dokumenta in prilog;
- za pošiljanje napačne in / ali ponarejene dokumentacije;
- zaradi zlorabe certifikata in / ali logotipa in / ali blagovne znamke.



Po preklicu se učitelj zavezuje, da:

- vrne izvirnik spričevala o usposobljenosti;
- ne bo uporabljal potrdila o usposobljenosti in nemudoma preneha uporabljati logotip in / ali certifikacijsko oznako tako, in jih odstrani z vseh dokumentov.

Preklic pomeni, da mora CERTIFIKACIJSKI ORGAN pooblaščenega učitelja izbrisati z Registra rednih učiteljev osnovnih šol, specializiranih za Inkluzivno izobraževanje.

Obvestila o preklicu formalizira in sporoča učitelju CERTIFIKACIJSKI ORGAN po pošti ali faksu.

Predlogi, pritožbe in spori

Predlogi

Certificirani učitelj lahko da pisni predlog pri CERTIFIKACIJSKEM ORGANU, če meni, da kakovost ponujenih storitev potrjevanja, vzdrževanja ali obnove ni v skladu z določbami te uredbe.

Zahtevek mora biti predložen CERTIFIKACIJSKEMU ORGANU vedno v pisni obliki (elektronska pošta, faks ali pošta), ki natančno poroča o predmetu pritožbe in dokumentih, ki podpirajo pritožbo.

Certifikacijski organ s potrjevanjem popolnosti informacij odloča o veljavnosti zahtevka na konstruktiven, nepristranski in pravočasen način (največ 5 delovnih dni).

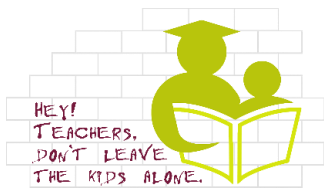
CERTIFIKACIJSKI ORGAN v pisni obliki (elektronska pošta, faks, pošta) sporoča odločitve o postopku zdravljenja.

Pritožbe in spori

Certificiran učitelj se lahko pritoži / pritoži zoper odločbe CERTIFIKACIJSKEGA ORGANA in pojasni razloge za nesoglasje v petih delovnih dneh od datuma obvestila o odločitvi. Na ta način potrjeni učitelj ne sprejme odločitve, ki jo sprejme CERTIFIKACIJSKI ORGAN.

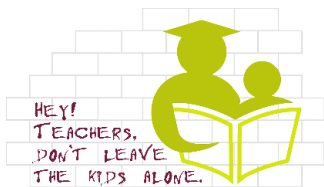
CERTIFIKACIJSKI ORGAN, ki je prejel pritožbo, jo začne obravnavati v desetih delovnih dneh po predstavitvi, tudi če gre za pooblaščenega učitelja in / ali drugih vpletenih oseb.

CERTIFIKACIJSKI ORGAN vedno predvideva, da prosilca pisno obvesti (preko e-pošte, telefaksa ali pošte) o prejemu, napredku in izidu pritožbe.



Obdelava osebnih podatkov in dovoljenje za njihovo uporabo

V zvezi z obdelavo osebnih podatkov in dovoljenjem za uporabo bo CERTIFICIRAN ORGAN uporabil določbe Uredbe (EU) 2016/679 EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA z dne 27. aprila 2016 o varstvu fizičnih oseb v zvezi z obdelavo osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46 / ES (splošna uredba o varstvu podatkov) ".



Priloga I

CERTIFICIRANJE KOMPETENC

PROŠNJA OSNOVNOŠOLSKEGA UČITELJA V INKLUZIVNEM IZOBRAŽEVANJU

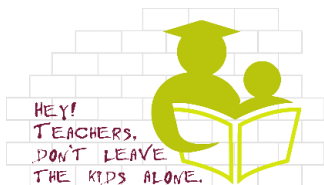
Pred izpolnjevanjem prošnje za potrjevanje kompetenc učitelj izjavlja, da je v vseh svojih delih prebral in razumel Uredbo o certifikaciji o inkluzivnem izobraževanju, s čimer je sprejel celotno vsebino brez kakršne koli izključitve, tako da se je tudi zavezal, da bo poslal posodobljen življenjepis in kopijo osebni izkaznici.

Deli s "Certifikacijskim organom" so označeni in jih ni treba izpolnjevati. Če ima učitelj posebne potrebe po podpori, mora biti Certifikacijski organ vnaprej obveščen na kakršen koli način (telefon, faks, e-pošta).

V vsakem primeru Certifikacijski organ zagotavlja popolno skladnost z zakonom o zdravju in varnosti.

SEC. 0 – UČITELJ

Priimek		Kvalifikacije	
Ime		Datum prošnje	
Datum rojstva		Datum	
Kraj bivanja (polni naslov)		Podjetje (polni naslov)	
Davčna številka		Identifikacijska številka za DDV	
Telefonska številka		Telefonska številka	
Faks		Faks	
Personal E-mail		E-pošta podjetja	
Mobilni telefon		Skype	
Prošnja	☐ Prvo Certificiranje ☐ Razširitev ☐ Obnova	Shema za certificiranje	☐ Inkluzivna edukacija
Sprejel ga Certifikacijski organ (dd/mm/llll)		Dodeljen preizkuševalec	
Jezik učitelja	(Certifikacijski organ)	Prevajalec	(Certifikacijski organ)



SEC. 1 – SEC. 1 - STOPNJA IZOBRAŽEVANJA / USPOSABLJANJA (priložite kopijo vseh kvalifikacij)

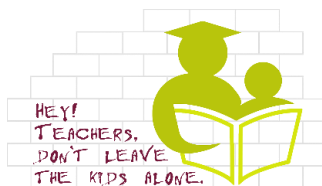
Opomba: pomembno je navesti popolne reference Inštituta / univerze, da lahko certifikacijski organ preveri verodostojnost informacij, navedenih v naslednjem poglavju. Leto, ki ga je treba navesti, je zaključek študijskega programa, trajanje pa je treba izraziti v letih. Izobraževalno usposobljenost je treba poročati, kot zahteva zakonodaja države učitelja. Za vsak omenjen naslov študije mora biti priloženo potrdilo.

Številka priloge	Institut/Univerza	Leto in trajanje	Stopnja izobrazbe	Opombe Certifikacijskega organa (izpraševalec iz Certifikacijskega organa)
1.1				
1.2				
1.3				

SEC. 2 - OSNOVNO USPOSABLJANJE (priložite kopijo vseh dokumentov / certifikatov / potrdil)

Opomba: pomembno je navesti popolne reference Inštituta / univerze/podjetja, da lahko certifikacijski organ preveri verodostojnost informacij, navedenih v naslednjem poglavju. Leto, ki ga je treba navesti, je zaključek študijskega programa, trajanje pa je treba izraziti v letih. Izobraževalno usposobljenost je treba poročati, kot zahteva zakonodaja države učitelja. Za vsak omenjen naslov usposabljanja mora biti priloženo potrdilo.

Številka priloge	Institut/ Univerza /Podjetje	Leto in trajanje	Naslov in vsebina	Opombe Certifikacijskega organa (izpraševalec iz Certifikacijskega organa)
2.1				
2.2				
2.3				
2.4				
2.5				



Priloga II

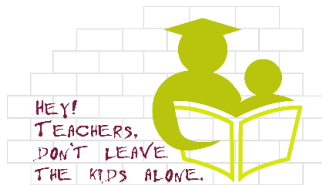
SISTEM CERTIFIKACIJE V INKLUZIVNEM IZOBRAŽEVANJU

Tabela zahtev za o Prvem Certificiranje

Zahteve	Osnovnošolski učitelji specializirani v inkluzivnem izobraževanju
Uvod	Stopnja z dokazilom o lastništvu ali samoprijavo
Kvalificirano usposabljanje	Regionalni tečaj ali kvalifikacije, pridobljene s poklicnimi izkušnjami
Posebno usposabljanje	Poseben tečaj usposabljanja (200 ur) v primeru pomanjkanja izkušenj v vlogi
Delovne izkušnje	Izkušnje v vlogi najmanj 6 mesecev

Tabela zahtev za vzdrževanje in letno obnovo

Zahteve	Osnovnošolski učitelji specializirani v inkluzivnem izobraževanju
Profesionalna deontologija	Brez negativnega poročanja o skladnosti z uredbo o izdaji spričeval o inkluzivnem izobraževanju
Pravilna uporaba certifikatov in blagovnih znamk	Brez negativnega poročanja o skladnosti z uredbo o izdaji spričeval o inkluzivnem izobraževanju
Pritožbe	Odsotne
Letna pristojbina	Izpolnjena
Revizijske izkušnje v svoji vlogi	Dokumentirane in ustrezne delovne izkušnje v sektorju najmanj 1/3 letnega delovnega časa, za vsako leto veljavnostna potrdila



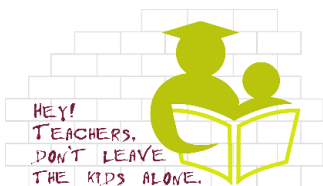
Strokovno usposabljanje
in stalno izobraževanje

Najmanj 4 ure letne posodobitve

Merila in metode ocenjevanja, potrjevanja, nadzora, obnove, podaljšanja, začasne ukinitve in preklica

Opis vseh meril in metod, ki jih je sprejel certifikacijski organ (vključno s kodeksom ravnanja), so jasno opisano v veljavni uredbi o certifikaciji o inkluzivnem izobraževanju, na katero se je treba sklicevati. Zato je ta uredba tudi sestavni del te certifikacijske sheme.

Pravila in smernice	Vsebina	Opombe
Vodnik CEN 14	Smernice za standardizacijske dejavnosti o kvalifikacijah poklicev in osebja.	(zadnja izdaja)
UNI Okvir	Shema za oblikovanje pravil v okviru neregularnih poklicnih dejavnosti.	(zadnja izdaja)
ISFOL	Tabele za poklic, sintetične in podrobne, z opredelitvijo posebnih nalog, znanj in spretnosti.	
ESCO	Evropska klasifikacija spretnosti, kompetenc, kvalifikacij in poklicev.	
Evropski okvir kvalifikacij - EQF	Sistem, ki omogoča primerjavo poklicnih kvalifikacij državljanov evropskih držav.	



Kvalifikacije, učiteljev osnovnih šol, specializiranih za inkluzivno izobraževanje

Učitelji osnovnih šol, specializirani v inkluzivnem izobraževanju	Poklici, vključeni v to enoto, organizirajo, načrtujejo in izvajajo izobraževalne dejavnosti za učenje branja in pisanja, osnovne ustne in pisne jezikovne strukture, aritmetike, protokolov in znanstvenih jezikov, projekcije; ter za prostorsko in časovno zastopanje predmetov, ljudi, kultur, pa tudi dejavnosti za razvoj psihomotornih, družbenih in logičnih sposobnosti. Načrtujejo te dejavnosti, predložijo preizkuse in izpite ter ovrednotijo učenje učencev; sodelujejo pri odločitvah o organizaciji šole, poučevanju in ponudbi za izobraževanje in usposabljanje; vključujejo starše v proces učenja svojih otrok. Imajo tudi izkušnje z inkluzivnim izobraževanjem, t.j. lahko načrtujejo in zavračajo disciplino na vključujoč način, sprejemajo kreativno, prilagodljivo in čim bližje realistični didaktiki. To vključuje premagovanje kakršnekoli metodološke togosti in odpiranje do pogovornega/afektivnega odnosa, kar zagotavlja razumevanje potrebe in uznavanje funkcionalnih odzivov. Ljudje, vključeni v enoto, lahko: • Ocenijo raznolikost učencev: razlika med učenci je vir in bogastvo • Podpirajo učence: učitelji morajo pripraviti visoka pričakovanja za šolske uspehe • Sodelujejo z drugimi: sodelovanje in timsko delo sta bistvenega pomena za vse učitelje; • Zagotovijo stalno strokovno posodabljanje: poučevanje je učna dejavnost in učitelji so odgovorni za njihovo vseživljenjsko učenje	Strokovna usposobljenost učitelja je na napredni ravni, saj je učitelj pridobil visoko specializirano znanje, ter razvil kritično zavest o vprašanjih v zvezi z znanjem in vmesnikom med različnimi področji. Učitelj ima tudi specializirane veščine, usmerjene v reševanje problemov, potrebnih v raziskavah in/ali inovacijah, s katerimi lahko razvije nova znanja in postopke, ter vključi znanje, pridobljeno na različnih področjih. Na koncu je učitelj sposoben upravljati in preoblikovati zapletene in nepredvidljive kontekste dela ali učenja, ki zahtevajo nove strateške pristope. Učitelj je sposoben prevzeti odgovornost za prispevek k znanju in strokovni praksi ter/ali preverjanju strateške uspešnosti skupin.
Nivo EQF Cod. ISTAT	Za več informacij o usposobljenosti si oglejte Prilogo 3 – Seznam kompetenc 7 (ZNANJE 7 – SPOSOBNOST 6 – PRISTOJNOST 7)	
Jezikovni ekvivalenti	2.6.4.1.0 – Učitelji osnovnih šol (ar) Primary school teachers (bg) Учители в начални училища (cs) Učitelé na základních školách (da) Undervisning på grundskoleniveau (inkl. 10. klasse) (de) Lehrkräfte im Primarbereich (el) Εκπαιδευτικοί πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης (en) Primary school teachers (es) Maestros de enseñanza primaria (et) Algklasside õpetajad (fi) Peruskoulun alaluokkien opettajat (fr) Instituteurs, enseignement primaire (ga) Primary school teachers (hr) Učitelji/učiteljice razredne/predmetne nastave u osnovnim školama (hu) Általános iskolai tanárok (is) Primary school teachers (lt) Pradinio ugdymo mokytojai (lv) Pamatizglītības pedagogi (mt) Għalliema tal-iskola primarja (nl) Onderwijsgeveenden in het basisonderwijs (no) Grunnskolelærere (pl) Nauczyciele szkół podstawowych (pt) Professores do ensino básico (1.o ciclo) (ro) Profesori în învățământul primar (sk) Učitelia na základných školách (sl) Osnovnošolski učitelji/osnovnošolske učiteljice (sv) Grundskollärare	

Priloga III

Seznam vključenih spričeval o usposobljenosti za izobraževanje

Področje: Inkluzivna promocija kulture

Certificirana kompetenca učitelja

Komunikacijsko-relacijske kompetence:

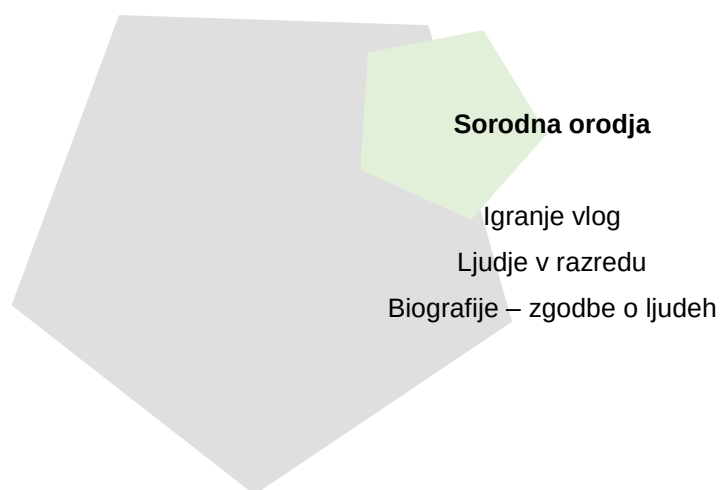
- Vedeti, kako biti empatični,
- Vedeti, kako motivirati, sodelovati in spodbujati.

Transverzalne metodološke in poučne kompetence:

- Vedeti, kako izvesti opazovanje verbalnih in neverbalnih komunikacijskih interakcij.

Organizacijske kompetence:

- Vedeti, kako pripraviti prostore in organizirati čas,
- Vedeti, kako organizirati vire okolja (stiki z združbami, ki se ukvarjajo s socialnimi problemi, s knjižnicami,...) za spodbujanje inkluzivne kulture.





Področje: Zveza šola-družina

Certificirane kompetence učitelja

Komunikacijsko-relacijske kompetence:

- Vedeti, kako decentralizirati svoje stališče,
- Vedeti, kako razvijati socialne veščine, kot so: spoštovanje različnih mnenj, prepričanj, razlag,
- Vedeti, kako se odpreti novim mnenjem,
- Vedeti, kako upravljati in premagovati konflikte,
- Poznati, kako upravljati in premagovati konflikte,
- Poznati način aktivnega poslušanja,
- Vedeti, kako vzpostaviti prijetno in prijazno vzdušje, zaupanje,
- Biti sposoben izvajati empatično in neformalno komunikacijo,
- Biti sposoben spodbujati resnično udeleževanje.

Transverzalne metodološke in poučne kompetence:

- Vedeti, kako opraviti opazovanje verbalnih in neverbalnih komunikacijskih interakcij,
- Vedeti, kako aktivirati proces samoevalvacije svojega vedenja,
- Vedeti, kako opazovati vedenje, razlagati skupinsko dinamiko in voditi skupine,
- Poznati način načrtovanja, organiziranja in vrednotenja usposabljanja,
- Vedeti, kako spremljati skladnost s pogodbo osnovne šole,
- Spoznati, kako spodbujati sposobnost samoocenjevanja učencev.

Organizacijske kompetence:

- Vedeti, kako pripraviti prostor in organizirati svoj čas,
- Vedeti, kako načrtovati srečanja,
- Vedeti, kako najti učinkovite oblike obveščanja in oglaševanja srečanj.

Sorodna orodja

Slikovna igra
Pogovorna igra
Komunikacijska škatla
"Tea time"
Pogodba o osnovnošolskem izobraževanju



Erasmus+

Projekt N° 2016-1-IT02-KA201-024342

Ta projekt je bil financiran s strani Evropske komisije. Ta objava odraža samo mnenje avtorja, komisija ne sme biti odgovorna za kakršno koli uporabo podatkov, ki jih vsebuje.



Območje: Inkluzivna didaktika

Certificirana kompetenca učitelja

Komunikacijsko-relacijske kompetence:

- Vedeti, kako ustvariti klimo zaupanja in komunikacije, ki spodbuja učenje,
- Vedeti, kako motivirati, sodelovati in spodbujati,
- Biti pozoren na razporeditev miz za vzpodbudno učno okolje,
- Poznavanje načina aktivnega poslušanja,
- Vedeti, kako biti empatičen,
- Vedeti, kako decentralizirati svoje stališče,
- Vedeti, kako se odpreti novim mnenjem,
- Vedeti, kako razviti socialne veščine, kot so: spoštovanje različnih mnenj, prepričanj, razlag,
- Biti sposoben deliti informacije in svoje veščine z učno skupino,
- Biti sposoben podpirati otroke in dajati motivacijske povratne informacije,
- Vedeti, kako spodbujati spoštovanje pravil,
- Vedeti, kako upravljati in premagovati konflikte.

Transverzalne metodološke in poučne kompetence:

- Biti sposoben povečati raven odgovornosti učencev,
- Vedeti, kako spodbujati sposobnost samoocenjevanja učencev,
- Vedeti, kako usklajevati dejavnosti večjih in manjših skupin ter individualnega dela,
- Vedeti, kako opazovati otrokovo vedenje, da bi izboljšali njihovo učenje,
- Biti sposoben igrati izobraževalno vlogo,
- Vedeti, kako aktivirati implicitno znanje učencev,
- Vedeti, kako prenesti disciplinsko znanje,
- Biti sposoben rekonstruirati pot vključujočih dejavnosti, ki se izvajajo med letom, in spodbujati razmisleke o njej, skupaj z učenci, učitelji in starši,
- Biti sposoben olajšati učenje,
- Biti sposoben programiranja in vrednotenja usposabljanja,
- Poznati informacijske tehnologije,
- Vedeti, kako opraviti opazovanje verbalnih in neverbalnih komunikacijskih interakcij,
- Vedeti, kako opazovati vedenje, razlagati skupinsko dinamiko in voditi skupine,
- Vedeti, kako aktivirati proces samoevalvacije svojega vedenja,
- Biti sposoben sodelovati in delati v skupinah,
- Biti sposoben spodbujati resnično vključenost.





Organizacijske kompetence:

- Biti sposoben skrbnega pripravljanja prostora in upravljanja delovnega časa,
- Vedeti, kako organizirati dejavnosti na celovit način z didaktičnim načrtovanjem,
- Vedeti, kako pripraviti prostore in organizirati čas za usklajevanje dejavnosti razreda s šolo,
- Vedeti, kako dodeliti vloge in naloge, jih razdeliti vsem,
- Vedeti, kako organizirati čas in usposabljanje,
- Vedeti, kako organizirati "arhiv spomina", kjer se zbira dokumentacija o "vključujočih najboljših praksah".

Sorodna orodja

Sorodna orodja

Razporejanje miz
"Agora" prostor
Letno načrtovanje skupnostne šole
Odgovornost
Postavljanje ciljev
Vzajemno mentorstvo
Šah v vzgojnem procesu
Izobraževalna robotika
Monografija
Individualizirani izobraževalni načrt



Priloga IV

DEONTOLOŠKA KODA

Učitelji osnovnih šol in pooblaščeni uslužbenci CERTIFIKACIJSKIH ORGANOV

se zavezujejo, da bodo:

- Seznanili vse tiste, ki zahtevajo vsebino te kodne etike,
- Upoštevali to uredbo in vse veljavne postopke Certifikatskega organa
- Da ne bodo delovali škodljivo na kakršen koli način; glede na podobo in/ali interese ljudi, organizacij, subjektov, ipd., ki se zanimajo za potrjevanje njihovih prisotnosti, pa tudi za CERTIFIKACIJSKI ORGAN;
- Zagovorili polno sodelovanje pri kakršnih koli informacijah o kršitvah tega kodeksa, ki jih naredijo akreditacijski organi in/ali certifikacijska telesa, da bi lahko obravnavali vse pritožbe
- Izpolnjevali vse obveznosti, prevzete s formalnim pismom o imenovanju
- Vodili evidenco o vseh prijetih pritožbah, ki omogočajo dostop do teh zapisov; v 10 delovnih od prejema pritožbe certifikacijskem telesu poslali pisno sporočilo po pošti ali faksu s kopijo pritožbe
- Ne bodo izvajali promocijskih dejavnosti, ki bi lahko spodbudile tretje osebe k nepravilni razlagi pomena certifikatov CERTIFIKACIJSKEGA ORGANA
- Ne bodo izvajali dejavnosti v tekmovanju s CERTIFIKACIJSKIM ORGANOM
- Se bodo pri izvrševanju svojih dejavnosti vedno obnašali na način, ki je precej zvest in neodvisen od vplivov okolja, ki lahko vplivajo na lastno delo in/ali osebe, katerega delo je odgovorno
- Opozorili učitelja na kakršno koli navzkrižje interesov, ki lahko obstajajo v zvezi s strokovno službo, povezano s certificiranjem, preden bodo prevzeli katero koli poklicno vlogo
- Ohranjali popolno zaupnost do tretjih oseb (poklicna tajnost) o kakršnih koli informacijah, pridobljenih med strokovno službo in brez poseganja v pravne zahteve
- Izpolnjevali vse veljavne zakone in tudi deontološki kodeks poklicnih naročil in/ali registrov, poleg CERTIFIKACIJSKEGA ORGANA.



Priloga V

SPORAZUM O CERTIFIKACIJI

Spodaj podpisani(a),

.....,
rojen (a) v, dne.....,

Davčna številka.....

naslov

mesto.....

telefon.....

e-pošta

ob upoštevanju protokola, prilog in pravil;

SOGLAŠAM:

upoštevanje vse določbe in pravila, ki jih zagotavljajo:

- Protokol o inkluzivnem izobraževanju;
- Sistem certifikacije v inkluzivnem izobraževanju (Priloga 2 k Protokolu);
- Deontološki koda (Priloga 4 k Protokolu).

Spodaj podpisani izrecno potrjujem:

- Da pooblašчам certifikacijski organ, da mi po elektronski pošti pošilja sporočila, povezana s certifikacijskih izpitom in da se jih vpiše na seznam certifikacijskih učiteljev certifikacijskega organa
- Da se zavedam kazni, predvidenih v primeru neupoštevanja protokola, sistema potrjevanja in etičnega kodeksa.

.....

Datum

.....

Podpis osnovnošolskega učitelja



SOGLASJE ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV

Učitelj je privolil v obdelavo njegovih osebnih podatkov, kot je predvideno in sankcionirano z UREDBO (EU) 2016/679 EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA z dne 27. aprila 2016 "o varstvu fizičnih oseb v zvezi z obdelavo osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46 / ES (splošna uredba o varstvu podatkov) ".

.....
Datum

.....
Podpis osnovnošolskega učitelja



Priloga VI

Vzorec predloge izpita za osnovnošolske učitelje, ki ga je sprejel ICEP (pod avtorskimi pravicami)



Predloga izpita za učitelja osnovne šole Certifikacija kompetenc v inkluzivnem izobraževanju

Učitelj:
Podpis:
Kraj in datum:
Čas začetka Čas konca
Kraj izpita:
Ime izpitnega centra:

Oblika izpitnih testov:

- **Pisni del:** vprašalnik, sestavljen iz 30 izbirnih vprašanj, ki zajemajo vse teme, ki jih predvideva CPS. Potrebno je določiti pravilen odgovor na Podlagi 3, označiti s črto belo točko ob izjavi. Vsak pravilen odgovor dobi točko. Zahtevana minimalna ocena je 60%.
- **Praktični del:** Sestoji iz preizkusa, izbranega glede na vzorčne skupine usposobljenosti, za katere se zahteva certificiranje. Izpit se osredotoča na podrobno znanje in spretnosti v CPS. Predvideno je ocenjevanje z največ 100% (primer je dobro izpostavljen, ključne teme so v celoti opredeljene). Potrebno je vsaj 60% (zadostna analiza in ključne teme).

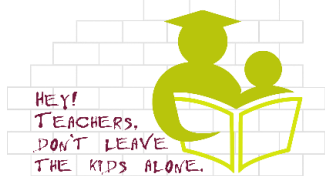
Praktični izpit se opravi po opravljenem pisnem izpitu.



ODDELEK 1

Test: Delovni čas 45 minut –brez vpogleda v gradivo– pisanje s kemičnim svinčnikom, čitljivo		Evaluacija	
1	:	0	1
	o	0	1
	o	0	1
	o	0	1
2			
	o	0	1
	o	0	1
	o	0	1
3			
	o	0	1
	o	0	1
	o	0	1
Pravilni odgovori			
Odstotek			





ODDELEK 2

Praktični izpit – Delovni čas 10 minut

Učitelj:.....

Podpis:.....

Kraj in datum:

OPIS

Komentarji preizkuševalcev:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

REZULTAT TESTA

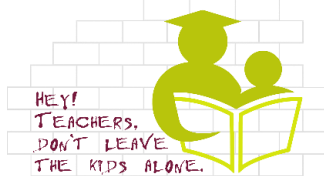
☐ 0% ☐ 10% ☐ 20% ☐ 30% ☐ 40% ☐ 50% ☐ 60% ☐ 70% ☐ 80% ☐ 90% ☐ 100%



Erasmus+

Projekt N° 2016-1-IT02-KA201-024342

Ta projekt je bil financiran s strani Evropske komisije. Ta objava odraža samo mnenje avtorja, komisija ne sme biti odgovorna za kakršno koli uporabo podatkov, ki jih vsebuje.



ODDELEK 3

Izpolni izključno preizkuševalca:

REZULTAT PISNEGA TESTA (v odstotkih)	REZULTAT PRAKTIČNEGA TESTA (v odstotkih)	SKUPNO $E = (0,3 \cdot EWT + 0,7 \cdot EPT)$
Rezultat (Naredil/ Ni naredil)		

Celotno vrednotenje "E" se izračuna v skladu z naslednjo formulo:

- $E = 0,3 \cdot EWT + 0,7 \cdot EPT = 0,3 \cdot \text{ } \% + 0,7 \cdot \text{ } \% =$
- EWT je evalvacija pisnega testa
- EPT je evalvacija praktičnega izpita

IZPIT JE NAREJEN, če je bilo v obeh preizkusih dosežen minimalni odstotek 60%

Opombe:.....
.....

Končni rezultat

- Kandidat je naredil izpit
- Kandidat ni naredil izpita

Podpis prvega preizkuševalca:.....

Podpis drugega preizkuševalca:

Podpis učitelja, da je prejel rezultate izpita